资产验收报告

验收时间：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 验收编号 |  |
| 申请部门 |  | 合同签订时间 |  |
| 资产所在位置 |  | 项目总金额 |  |
| 供货单位 |  | 联系电话 |  |
| 验收内容 | 验收结果 |
| 现场核查货物参数是否符合合同约定要求 | 是 □ 否 □ |
| 现场核查货物性能及运行状况是否达到合同约定要求 | 是 □ 否 □ |
| 验收方法及 出现的问题 |  |
| 验收结论 |  |
| 验收人员 | 使 用 单 位 （签字盖章） | 财务资产部 | 采购办公室 |
|  |  |  |
| 其它相关部门 | 供货商 |
|  |  |

注： **1** 、详细写明验收方法及过程，如表体内无法满足书写要求，可添加附件

**2** 、验收结论必须明确为合格或不合格，人员签字需本人签名。